

# FONDAZIONE MUSEKE - ONLUS

Sede in BRESCIA - VIA F.LLI LOMBARDI 2

Codice Fiscale 98148960176

N. iscrizione registro persone giuridiche Prefettura di Brescia: 383

## Bilancio al 31/12/2018

### STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31/12/2018	31/12/2017
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<i>II-Immobilizzazioni materiali:</i>		
1) Terreni e fabbricati	262.852	270.322
3) Altri beni	3.508	1.566
Totale	266.360	271.888
<i>III-Immobilizzazioni finanziarie</i>		
2) Crediti	6.096	6.096
- esigibili entro l'es.	6.096	6.096
3) Altri titoli	21.604.626	21.464.510
Totale	21.610.722	21.470.606
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>21.877.082</b>	<b>21.742.494</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<i>I-Rimanenze:</i>		
<i>II-Crediti:</i>		
1) Verso clienti:	48.180	25.760
- esigibili entro l'es.	48.180	25.760
2) Crediti tributari	5.119	6.944
4) Verso altri:	22.140	15.928
- esigibili entro l'es.	22.140	15.928
Totale	75.439	48.632

*IV-Disponibilità liquide*

1) Depositi bancari e postali	78.027	464.443
3) Denaro e valori in cassa	3.464	6.335
Totale	81.491	470.778
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>156.930</b>	<b>519.410</b>
<b>D) RATEI E RISCOINTI</b>	<b>2.369</b>	<b>1.096</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>22.036.381</b>	<b>22.263.000</b>

**STATO PATRIMONIALE**

<b>PASSIVO</b>	<b>31/12/2018</b>	<b>31/12/2017</b>
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Patrimonio libero	-221.405	28.110
1) Risultato gestionale esercizio in corso	-249.515	-250.791
2) Risultato gestionale esercizi precedenti	28.110	278.901
III-Patrimonio vincolato	22.034.561	22.034.561
1) Fondo do dotazione	20.116.855	20.256.023
2) Riserva indisponibile	1.917.706	1.778.538
<b>Totale</b>	<b>21.813.156</b>	<b>22.062.671</b>
<b>B) Fondi per rischi ed oneri</b>		
2) Altri	139.536	84.407
<b>Totale</b>	<b>139.536</b>	<b>84.407</b>
<b>C) Tratt. di fine rapp. lav. sub.</b>	<b>38.362</b>	<b>31.556</b>
<b>D) Debiti</b>		
2) Debiti verso banche	0	24.182
- entro es.	0	24.182
5) Debiti verso fornitori	12.438	24.020
- entro es.	12.438	24.020
6) Debiti tributari	15.446	8.716
- entro es.	15.446	8.716
7) Debiti vs. ist. di prev. e di sicur. soc.	4.599	2.136

- entro es.	4.599	2.136
8) Altri debiti	12.409	24.911
- entro es.	12.409	24.911
<b>Totale</b>	<b>44.892</b>	<b>83.965</b>

<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>435</b>	<b>401</b>
----------------------------	------------	------------

<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>22.036.381</b>	<b>22.263.000</b>
-----------------------	-------------------	-------------------

### RENDICONTO GESTIONALE

	31/12/2018	31/12/2017
<b>PROVENTI E RICAVI</b>		
1) Proventi e ricavi da attività tipiche	119.425	182.198
1.1) Da contributi su progetti	22.140	80.818
1.2) Da contratti con enti pubblici	97.285	101.360
1.5) Altri proventi e ricavi	0	20
2) Proventi da raccolta fondi	16.807	5.028
2.1) Raccolta in occasione di eventi	0	1.170
2.4) Altri	16.807	3.858
3) Proventi e ricavi da attività accessorie	32	3.024
3.5) Altri proventi e ricavi	32	3.024
4) Proventi finanziari e patrimoniali	302.241	180.497
4.1) Da rapporti bancari	50	236
4.2) Da altri investimenti finanziari	302.191	180.261
5) Proventi straordinari	2	0
5.4) Arrotondamento Euro	2	0
<b>Totale Ricavi e Proventi</b>	<b>438.507</b>	<b>370.747</b>
<b>ONERI</b>		
1) Oneri da attività tipiche	480.430	415.558
1.1) Acquisti	17.443	29.140
1.2) Servizi	34.546	37.883
1.3) Godimento beni di terzi	17.406	17.529

1.4) Personale	71.390	65.767
1.5) Ammortamenti	7.470	7.470
1.6) Oneri diversi di gestione	332.175	257.769
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi	1.378	11.119
2.4) Attività ordinaria di promozione	1.378	11.119
4) Oneri finanziari e patrimoniali	62.356	24.143
4.1) Su rapporti bancari	198	125
4.2) Su altri rapporti finanziari	20.150	121
4.4) Imposte e tasse	42.008	23.897
5) Oneri straordinari	325	1.897
5.3) Da altre attività	325	1.894
5.4) Arrotondamento Euro	0	3
6) Oneri di supporto generale	143.533	168.821
6.1) Acquisti	1.822	1.859
6.2) Servizi	42.744	41.918
6.3) Godimento beni di terzi	15.348	14.869
6.4) Personale	81.963	107.886
6.5) Ammortamenti	1.107	708
6.6) Altri oneri	549	1.581
<b>Totale Oneri</b>	<b>688.022</b>	<b>621.538</b>
<b>RISULTATO DI ESERCIZIO</b>	<b>-249.515</b>	<b>-250.791</b>

*Il comitato direttivo:*

*Treccani Enzo* \_\_\_\_\_

*Lombardi Giuseppe* \_\_\_\_\_

*Lombardi Roberto* \_\_\_\_\_

*Boni Davide* \_\_\_\_\_

*Fortuna Daniela* \_\_\_\_\_

*Salvalai Pietro* \_\_\_\_\_

*Lombardi Pietro* \_\_\_\_\_

**RENDICONTO ECONOMICO PROGETTI****31/12/2018**

<b>A) PROVENTI E RICAVI</b>		
Contributi su progetti		22.140
Corrispettivi da Convenzioni con Enti Pubblici		97.285
Offerte e raccolte fondi		16.807
Altri proventi e ricavi da attività tipiche		-
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>		<b>136.232</b>
<b>B) ONERI</b>		
<b>GESTIONE PROGETTI PROPRI</b>		<b>366.313</b>
Progetto ARA		131.404
Progetto Neonatologia Kiremba		2.008
Progetto ATS Kiremba		36.974
Fondo Opere di Beneficienza in memoria di Enrica Lombardi		30.000
Borse di studio		4.230
Progetto MSNA		16.610
Progetto Burundi "Batir l'avenir" (VIS)		75.000
<b>Altri progetti di partenariato</b>	<b>Partner</b>	
Pubblicazione "Migrazioni e sfida culturale"	Fondazione Tovini	2.000
Festa dei popoli	Centro migranti	1.000
Progetto di formazione Burkina Faso	Ass.ne Chizzolini	12.000
Progetto Carevolution	AICS	12.570
16-21	Fobap	5.017
Risorse educative per la disabilità	Fondo RED	20.000
Master in gestione e comunicazione della sostenibilità	Università Cattolica del Sacro Cuore	3.000
Convegno annuale CeTAMB	Università degli studi di Brescia	2.500
sostegno cattedra UNESCO	Università degli studi di Brescia	5.000
Contributo per Togo	Associazione Cuori Grandi	7.000
<b>FINANZIAMENTO PROGETTI DI TERZI:</b>		<b>105.199</b>
<i>Saldo da 2016</i>	<b>Promotore</b>	

Progetto	Ass.ne Amici di Ariwara	2.500
Progetto prevenzione femminile	Ass.ne ANT ONLUS	4.950
<b><i>Deliberati nel 2018</i></b>		
Piccola fattoria a Gitega	Comitato solidale S. Vigilio	3.500
Assistenza neonatale campi profughi saharawi	Fondazione Sipec	3.145
Agricoltura sostenibile nelle scuole Zambia	SVI	3.500
Produzione ortofrutticola infanzia denutrita	Amici di Ariwara	4.500
Percorso interreligioso	Diocesi di Brescia	2.100
Approvvigionamento idrico Burundi	Punto Missione - ONLUS	3.500
Sostegno salute donna - Brasile	Medicus Mundi	3.500
Prog. Aiuta una mamma-salva un bambino	ass.ne Il dono-centro di aiuto alla vita	3.000
Sguardi di infanzia sulla pace e sul mondo	Fondazione Pinac	2.292
Stop alla malnutrizione - Sudan	Fondazione Cesar	5.000
Progetto SGBV care	Centro PENC onlus	3.500
Progetto prevenzione migranti - oncologia	Fondazione ANT	4.437
Progetto "Il futuro negli occhi"	Associazione Amare	3.500
Progetto "c'è posto anche per te"	Fondazione Canossiana	3.500
<b><i>Stanziamenti 2018 da saldare nel 2019</i></b>		
Piccola fattoria a Gitega	Comitato solidale S. Vigilio	3.500
Assistenza neonatale campi profughi saharawi	Fondazione Sipec	3.145
Agricoltura sostenibile nelle scuole Zambia	SVI	3.500
Produzione ortofrutticola infanzia denutrita	Amici di Ariwara	4.500
Percorso interreligioso	Diocesi di Brescia	2.100
Approvvigionamento idrico Burundi	Punto Missione - ONLUS	3.500
Sostegno salute donna - Brasile	Medicus Mundi	3.500
Prog. Aiuta una mamma-salva un bambino	ass.ne Il dono-centro di aiuto alla vita	3.000
Sguardi di infanzia sulla pace e sul mondo	Fondazione Pinac	2.292
Stop alla malnutrizione - Sudan	Fondazione Cesar	5.000

Progetto SGBV care	Centro PENC onlus	3.300	
Progetto prevenzione migranti - oncologia	Fondazione ANT	4.437	
Progetto "Il futuro negli occhi"	Associazione Amare	3.500	
Progetto "c'è posto anche per te"	Fondazione Canossiana	3.500	
<b>ALTRE SPESE:</b>			<b>8.918</b>
Acquisti di beni		114	
Utenze immobile strumentale		156	
Assicurazioni		964	
Viaggi e trasferte		214	
Ammortamenti		7.470	
<b>TOTALE ONERI</b>			<b>480.430</b>
<b>COSTO A CARICO DELLA FONDAZIONE PER L'ANNO 2018</b>		<b>-243.710</b>	

**RENDICONTO ECONOMICO PROGETTO ARA**

	Annualità 2018	Progressivo
<b>A) PROVENTI E RICAVI</b>		
1) Contributi su progetti	97.285	436.050
5) Offerte e raccolte fondi	0	0
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>97.285</b>	<b>436.050</b>
<b>B) ONERI</b>		
6) Acquisti	17.189	61.996
- Attrezzatura varia	691	
- Vitto/vestiario	11.488	
-Igiene&salute	5.010	
7) Servizi	20.660	98.178
- Abbonamento trasporti pubblici	6.127	
- Servizi amministrativi	438	
- Utenze	9.783	
- Corsi di formazione e assistenza	4.313	
8) Godimento beni di terzi	12.642	46.722
- Locazione appartamento	12.642	
9) Costo del personale	71.390	216.691
14) Oneri diversi di gestione	9.522	41.747
- Pocket money	7.128	
- Spese varie	2.395	
<b>TOTALE ONERI DI PROGETTO</b>	<b>-131.404</b>	<b>-465.335</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) DI PROGETTO</b>	<b>-34.119</b>	<b>-29.285</b>



**RENDICONTO ECONOMICO PROGETTO MSNA**

	Annualità 2018	Progressivo
<b>A) PROVENTI E RICAVI</b>		
1) Contributi su progetti	22.140	53.128
5) Offerte e raccolte fondi	0	0
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>22.140</b>	<b>53.128</b>
<b>B) ONERI</b>		
6) Acquisti di beni	0	23
7) Costi per servizi	11.206	17.163
8) Costi per godimento beni di terzi	4.764	7.553
9) Costo del personale	23.154	50.206
14) Oneri diversi di gestione	640	640
<b>TOTALE ONERI DI PROGETTO</b>	<b>-39.764</b>	<b>-75.585</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) DI PROGETTO</b>	<b>-17.624</b>	<b>-22.457</b>

**RENDICONTO ECONOMICO PROGETTO NEONATOLOGIA**Annualità Progressivo  
2018

<b>A) PROVENTI E RICAVI</b>		
1) Contributi su progetti	0	54.830
5) Offerte e raccolte fondi	0	0
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>0</b>	<b>54.830</b>
<b>B) ONERI</b>		
6) Acquisti di beni	140	10.750
7) Costi per servizi	1.800	3.088
8) Costi per godimento beni di terzi	0	0
9) Costo del personale	0	6.090
14) Oneri diversi di gestione	68	39.480
<b>TOTALE ONERI DI PROGETTO</b>	<b>-2.008</b>	<b>-59.408</b>
<b>AVANZO (DISAVANZO) DI PROGETTO</b>	<b>-2.008</b>	<b>-4.578</b>

*Il comitato direttivo:**Treccani Enzo* \_\_\_\_\_*Lombardi Giuseppe* \_\_\_\_\_*Lombardi Roberto* \_\_\_\_\_*Boni Davide* \_\_\_\_\_*Fortuna Daniela* \_\_\_\_\_*Salvalai Pietro* \_\_\_\_\_*Lombardi Pietro* \_\_\_\_\_

## FONDAZIONE MUSEKE - ONLUS

Sede in BRESCIA - VIA F.LLI LOMBARDI 2,

Codice Fiscale 98148960176

n. ISCR. Reg. Persone Giuridiche Prefettura di Brescia: 383

### Nota Integrativa al bilancio chiuso al 31/12/2018

#### Informazioni generali dell'ente

FONDAZIONE MUSEKE - ONLUS è un ente non commerciale costituito in data 24/06/2009 per iniziativa dell'Associazione Museke – ONLUS, la quale fu a sua volta beneficiaria di un lascito testamentario destinato in via prioritaria alla realizzazione di interventi umanitari a favore della popolazione del Burundi, con specifico riferimento al settore della sanità. Al fine di dare attuazione alle disposizioni testamentarie, il fondatore ha ritenuto opportuno devolvere il patrimonio ereditato a favore della presente Fondazione.

All'ente è attribuita la qualifica di ONLUS, ottenuta a seguito iscrizione all'apposita Anagrafe, effettuata in data 23/07/2009. Con decreto prefettizio 26/10/2009 prot. 486/09, è stato successivamente attribuito anche il riconoscimento giuridico, condizione necessaria questa, affinché la Fondazione potesse entrare nel possesso e nel pieno godimento del patrimonio ad essa devoluto in fase costitutiva da parte dell'associazione.

L'ente, che ha sede legale ed operativa in Brescia, Via F.lli Lombardi n. 2, applica il regime fiscale previsto per gli enti non commerciali ed in particolare per le ONLUS, per i redditi conseguiti al di fuori dalle attività istituzionali o ad esse connesse applica l'IRES in misura ridotta al 50% ai sensi dell'articolo 6 comma 1 D.p.r. 601/1973 ed è esentato dal pagamento dell'IRAP ai sensi dell'art. 77 commi 1 e 2 L.R. 14/07/2003 n. 10.

L'attività dell'Ente si sviluppa principalmente nella promozione, finanziamento, nonché gestione diretta, di progetti umanitari e socio-sanitari a favore delle popolazioni residenti nei Paesi in Via di Sviluppo. A fianco dell'attività istituzionale prevalente, essa appoggia e gestisce iniziative, sempre a carattere socio-sanitario e assistenziale, nonché di beneficenza, anche a carattere locale. Tra le attività istituzionali l'ente svolge con carattere di abitudine l'attività di accoglienza di profughi e richiedenti asilo la quale assume rilevanza ai fini IVA, sebbene sia svolta in regime di esenzione. Per l'attività suddetta è stata attribuita all'Ente Partita IVA n. 03691550986.

#### Contenuto e forma del bilancio

In attesa dell'approvazione dei nuovi schemi di Bilancio per gli enti del Terzo Settore di cui all'articolo 13 D. Lgs. 117/2017, Il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2018 viene redatto in conformità alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato delle imprese sociali" elaborate dall'Agenzia per le Onlus a seguito dei decreti delegati sull'impresa sociale, emanati ai sensi dell'art.5, comma 5 e art 13, comma 2 del D.Lgs. 155/2006.

I documenti che compongono il bilancio di esercizio sono:

- 1) Stato Patrimoniale;
- 2) Rendiconto Gestionale;
- 3) Nota Integrativa;
- 4) Relazione di missione.

### **1. Lo Stato Patrimoniale**

Lo schema di Stato Patrimoniale è redatto secondo quanto previsto per le imprese dall'art.2424 del codice civile, con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli enti non profit.

### **2. Il Rendiconto Gestionale**

Lo scopo fondamentale del Rendiconto Gestionale è quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi/ricavi e costi/oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

Il Rendiconto Gestionale a proventi/ricavi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle cosiddette "aree gestionali". Le aree gestionali individuate sono:

- attività tipica o di istituto;
- attività promozionale e di raccolta fondi;
- attività accessoria;
- attività di gestione finanziaria e patrimoniale;
- attività di natura straordinaria;
- attività di supporto generale.

I valori di periodo sono comparati con gli stessi valori del periodo precedente.

### **3. Rendiconto Progetti e Attività tipiche**

Il Rendiconto Gestionale viene integrato con ulteriori prospetti relativi ai rendiconti di progetto e dell'attività tipica svolta dall'ente. Tali prospetti si propongono la finalità di descrivere in maniera più dettagliata la composizione della voce del rendiconto gestionale "Oneri da attività tipiche".

#### **4. Nota Integrativa**

La nota integrativa è rappresentata dal presente documento.

#### **5. La Relazione di missione**

La Relazione di missione costituisce il documento in cui sono state esposte e commentate le attività svolte nell'esercizio oltrechè le prospettive sociali. Essa ha la funzione di integrare gli altri documenti di bilancio per garantire un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'ente e sui risultati ottenuti, con una prospettiva centrata sul perseguimento della missione istituzionale.

La Relazione di missione fornisce informazioni rispetto a tre ambiti principali:

- missione e identità dell'ente;
- attività istituzionali, volte al perseguimento diretto della missione;
- attività "strumentali", rispetto al perseguimento della missione istituzionale (attività di raccolta fondi e di promozione istituzionale).

### **Principi e criteri di redazione**

Il bilancio chiuso al 31/12/2018, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo le Linee Guida dell'Agenzia per le Onlus per la redazione del bilancio delle Imprese sociali. Ove compatibili con il citato documento dell'Agenzia per le Onlus e per quanto applicabili, sono seguiti i principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri integrato dai principi contabili emanati dal Financial Accounting Standard Board (SFAS n. 116 e n. 117), specificamente previsti per le organizzazioni senza scopo di lucro. Il medesimo è stato redatto anche in conformità alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, in particolare dalla Commissione Aziende Non Profit.

Il Bilancio al 31/12/2018 è stato predisposto applicando criteri di valutazione specifici per gli enti non profit per le più importanti poste di bilancio, come patrimonio netto e immobilizzazioni, rinviando, per le altre poste ai criteri di valutazione ex art. 2426 c.c..

Sono adottati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del

bilancio dell'esercizio precedente.

Ove applicabili sono, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale, nonchè tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli risultati gestionali effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio;
- segnalare le variazioni nei criteri di valutazione o rappresentazione che influiscono sulla significatività della comparazione;
- iscrivere tra le immobilizzazioni gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente;
- richiamare specificatamente le voci dell'Attivo e del Passivo appartenenti a più voci dello Stato patrimoniale.

Il presente Bilancio è stato controllato dal Collegio dei Revisori conformemente a quanto stabilito nell'art 14 dello Statuto dell'ente.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile). Sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore al

residuo costo da ammortizzare sono iscritte a tale minor valore; questo non è mantenuto se nei successivi esercizi vengono meno le ragioni della rettifica effettuata.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte, nei limiti del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile), dei costi indiretti inerenti la produzione interna.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

Nel caso le immobilizzazioni derivino da contributi in natura (lasciti testamentari, donazioni, ecc.) la loro rilevazione avviene al valore catastale in caso di beni immobili ovvero al valore normale in caso di beni mobili. In caso di titoli o altre attività finanziarie viene applicato il valore di mercato derivante dalle quotazioni correnti alla data di trasferimento della titolarità in capo all'ente.

Sono state applicate le seguenti aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% in caso di acquisizioni nell'esercizio, in quanto ritenute rappresentative dell'effettivo deperimento:

Fabbricati: 3 %

Attrezzatura varia: 15 %

Altri beni:

- mobili e arredi: 15 %
- macchine ufficio elettroniche: 20 %

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore al residuo costo da ammortizzare sono iscritte a tale minor valore.

### **Immobilizzazioni finanziarie**

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte secondo il costo effettivamente sostenuto, comprensivo degli oneri accessori.

I titoli di debito immobilizzati, quotati e non quotati, sono stati valutati titolo per titolo, attribuendo a ciascuno il costo specificamente sostenuto. Ai sensi dell'art. 2426, c. 1, n. 1 del Codice Civile sono rilevati con il criterio del costo ammortizzato, ove applicabile, ad eccezione, ai sensi dell'art. 2423, c. 4 del Codice Civile, dei titoli con scadenza entro l'esercizio successivo in quanto le

differenze tra valore iniziale e valore a scadenza è di scarso rilievo. In tali casi si assume il costo di acquisizione comprensivo degli oneri accessori. Il criterio del costo ammortizzato non si applica altresì ai titoli azionari posseduti a scopo di stabile investimento a lungo termine né alle polizze assicurative, né alle quote di SICAV e Fondi di investimento, per i quali si sono applicati i seguenti metodi di valutazione:

- Le polizze assicurative a rendimento minimo garantito sono valutate in base al valore ad esse attribuito sulla base dell'ultimo periodo di capitalizzazione con registrazione tra i proventi finanziari degli interessi maturati a titolo definitivo e tra gli oneri delle imposte presunte ad essi correlate;
- Le SICAV e i Fondi di Investimento sono valutati al costo di sottoscrizione;
- Per le partecipazioni, ai sensi dell'art. 2426, c. 1, n. 3 del Codice Civile, in presenza di perdite durevoli di valore, si è proceduto alla rettifica del costo. Per la determinazione delle perdite durevoli di valore si è fatto riferimento a quanto previsto dall'OIC 21 par. da 31 a 41. Non ravvisando la presenza di presupposti per ulteriori svalutazioni rispetto a quanto già operato nei precedenti esercizi, si è mantenuta la valutazione al costo di acquisizione, opportunamente rettificato dal fondo di svalutazione già presente in bilancio, in quanto ritenuto sufficientemente rappresentativo del valore recuperabile di tali attività. Nonostante l'assenza di presupposti per procedere con ulteriori svalutazioni dirette di tali titoli, si è tuttavia proceduto a vincolare un'ulteriore quota del patrimonio netto a copertura dei minusvalori rilevati alla data di chiusura dell'esercizio, adeguando l'importo della riserva già presente in Bilancio.

## **Crediti**

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo. Detto valore è stato determinato rettificando il valore nominale dei crediti esistenti in modo da tenere conto di tutti i rischi di mancato realizzo.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

## **Ratei e risconti**

I Ratei e i Risconti sono iscritti in base all'applicazione del principio della competenza economica.

### **Fondi per rischi ed oneri**

I fondi per rischi ed oneri sono stati accantonati in misura da coprire adeguatamente le



perdite ed i debiti determinabili in quanto a natura e certezza o probabilità dell'evento, ma non definiti in rapporto all'ammontare o alla data di insorgenza.

Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli elementi che sono a disposizione.

## TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

## Debiti

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

## Oneri e proventi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

### Oneri (Rendiconto della gestione)

Gli oneri corrispondono ai costi sostenuti dall'ente, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali oneri sono registrati secondo il principio della competenza economica e rappresentati secondo la loro area di gestione.

### Proventi (Rendiconto della gestione)

Sono costituiti dai proventi e ricavi da attività tipiche, da raccolta fondi, da proventi e ricavi da attività accessorie, dai proventi finanziari e patrimoniali e dai proventi straordinari rappresentati nelle aree gestionali di pertinenza.

## Informazioni sullo Stato Patrimoniale

### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono pari a € 266.360 (€ 271.888 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

Descrizione	Costo storico esercizio precedente	Fondo ammortamento esercizio precedente	Valore iniziale	Acquisizioni dell'esercizio corrente	Ammortamento dell'esercizio corrente	Fondo ammortamento esercizio corrente	Valore netto finale
Area edificabile	40.000	0	40.000	0	0	0	40.000
Fabbricati	248.997	18.675	230.322	0	7.470	26.145	222.852
Impianti	7.248	7.248	0	0	0	7.248	0
altri beni	23.605	22.628	1.565	3.638	1.107	23.735	3.508
<b>Totale</b>	<b>319.850</b>	<b>48.551</b>	<b>271.887</b>	<b>3.638</b>	<b>8.577</b>	<b>57.128</b>	<b>266.360</b>

La voce "Altri beni" pari a € 3.508 è così composta:

Descrizione	Costo storico esercizio precedente	Fondo ammortamento esercizio precedente	Valore iniziale	Acquisizioni dell'esercizio corrente	Ammortamento dell'esercizio corrente	Fondo ammortamento esercizio corrente	Valore netto finale
Attrezzatura varia	715	715	0	0	0	715	0
Mobili e arredi	12.682	12.138	544	0	88	12.226	456
Macchine d'ufficio elettroniche	10.796	9.776	1.020	3.051	1.019	10.794	3.052

### Scorporo dell'area sottostante ai fabbricati

In base a quanto previsto dal principio contabile OIC 16, in materia di immobilizzazioni materiali, si è provveduto a scorporare dal fabbricato il valore dell'area ad esso sottostante. Secondo il principio contabile infatti i cespiti la cui utilità non si esaurisce nel tempo (tra cui i terreni) non sono da assoggettare al processo di ammortamento. Lo scorporo è stato effettuato nell'esercizio 2015 al solo scopo di evidenziare separatamente il valore dell'area sulla quale insiste il fabbricato. Esso è stato determinato attraverso un procedimento interno di stima operato dall'organo amministrativo e descritto nel bilancio dell'esercizio di pertinenza.

### Immobilizzazioni finanziarie - Altri titoli

Gli altri titoli compresi nelle immobilizzazioni finanziarie sono pari a € 21.604.626 (€ 21.464.510 nel precedente esercizio).

La variazione dell'esercizio è stata la seguente:

	Saldo iniziale	Incrementi	Diminuzioni	Rivalutazioni	Svalutazioni	Saldo finale	Variazione
3) altri titoli	21.464.510	709.997	759.044	189.163	0	21.604.626	140.116
<b>Totale</b>	<b>21.464.510</b>	<b>709.997</b>	<b>759.044</b>	<b>189.163</b>	<b>0</b>	<b>21.604.626</b>	<b>140.116</b>

Come accennato nei precedenti paragrafi, le rivalutazioni sono riferite all'incremento di valore (lordo) conseguito nell'esercizio dalle polizze a rendimento minimo garantito, mentre gli incrementi e le diminuzioni sono riferibili agli investimenti e ai disinvestimenti effettuati nel corso dell'esercizio.

### Attivo circolante - Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 75.439 (€ 48.632 nel precedente

esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
1) verso clienti	25.760	48.180	22.420
2) crediti tributari	6.944	5.119	-1.825
4) verso altri:	15.928	22.140	6.212
<b>Totale</b>	<b>48.632</b>	<b>75.439</b>	<b>26.807</b>

### Crediti - Distinzione per scadenza

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per scadenza:

	Entro i 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
1) crediti verso clienti	48.180	0	0	48.180
2) crediti tributari	5.119	0	0	5.119
4) verso altri:	22.140	0	0	22.140
<b>Totale</b>	<b>75.439</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75.439</b>

### Crediti - Ripartizione per area geografica

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per area geografica:

	ITALIA	UE	Extra UE	Totale
1) crediti verso clienti	48.180	0	0	48.180
2) crediti tributari	5.119	0	0	5.119
4) verso altri:	22.140	0	0	22.140
<b>Totale</b>	<b>75.439</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75.439</b>

### Attivo circolante - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 81.491 (€ 470.778 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
1) depositi bancari e postali	464.443	78.027	-386.416
3 denaro e valori in cassa	6.335	3.464	-2.871
<b>Totale</b>	<b>470.778</b>	<b>81.491</b>	<b>-389.287</b>

### Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti attivi sono pari a € 2.369 (€ 1.096 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

**Ratei e risconti attivi:**

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
D) Ratei e risconti	1.096	2.369	1.273
<b>Totali</b>	<b>1.096</b>	<b>2.369</b>	<b>1.273</b>

**Composizione dei ratei attivi:**

Non figurano ratei attivi

**Composizione dei risconti attivi:**

Descrizione	Importo
Quota 2019 abbonamento annuale Rivista "Nigrizia"	10
Quota 2019 abbonamento annuale GdB	59
Quota 2019 abbonamento annuale Rivista "La Vita"	14
Quota 2019 abbonamento annuale Rivista "Internazionale"	55
Locazione anticipata comp. I trim 2019 Fondaz. Brixia	1.522
Ass.ne Ufficio dal 1/1 al 26/8/19	311
Ass.ne magazzino 1/1 - 24/10/19	334
Ass.ne r.c. diversi 1/1-18/03/2019	64
<b>Totale</b>	<b>2.369</b>

**Patrimonio Netto**

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 21.813.156 (€ 22.062.671 nel precedente esercizio).

Di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto.

**Fondo di dotazione dell'ente.**

Ammonta al 31/12/2018 ad € 21.813.156. Tale fondo è iscritto al valore nominale e rappresenta quanto conferito in fase di costituzione, incrementato dai successivi conferimenti e ridotto per la quota accantonata a fondo di riserva indisponibile per presenza perdite patrimoniali stimate come recuperabili in ordine al processo di svalutazione dei titoli azionari avvenuto nel bilancio al 31/12/2016, ed ulteriormente incrementato per il differenziale maturato nell'esercizio corrente.

**Riserva indisponibile**

E' pari a 1.917.706 (€ 1.778.538 nel precedente esercizio). La variazione prende spunto dalla linea già in precedenza adottata da parte del Comitato Direttivo, volta a dare giusta evidenza all'interno del Bilancio, delle potenziali perdite a carico di alcune attività finanziarie iscritte nell'attivo e costituite da titoli azionari. Si tratta in particolare di titoli che facevano parte della dotazione iniziale ricevuta in sede di costituzione e che nel tempo sono stati oggetto di acquisizioni successive al solo scopo di ottenere una riduzione del valore iniziale di carico e favorirne la dismissione minimizzando la perdita. L'importo rappresenta dunque una quota del Fondo di dotazione che viene vincolato e reso indisponibile per altri utilizzi al fine di evitare la formazione di deficit patrimoniali. Ciò non implica la sottrazione di risorse a scapito dell'attività istituzionale, in quanto si tratta di un vincolo temporaneo destinato ad essere riassorbito nel momento in cui i titoli ai quali esso è abbinato saranno smobilizzati a titolo definitivo.

#### Risultato gestionale esercizi precedenti

E' pari a € 28.110 al 31/12/2018 (278.901 nel precedente esercizio).

Esso è formato dalla somma algebrica dei risultati gestionali conseguiti dall'Ente nel corso dei precedenti esercizi. La variazione intervenuta nel corso del 2018 è pari all'importo della perdita registrata nell'esercizio precedente.

#### Risultato gestionale esercizio in corso

E' pari a -€ 249.515 (-€ 250.791 nel precedente esercizio).

Per le modalità con le quali si è formato il risultato dell'esercizio corrente, si fa riferimento a quanto in seguito specificato in relazione al contenuto del rendiconto gestionale, nonché agli specifici prospetti integrativi relativi ai progetti realizzati dalla Fondazione nel corso dell'esercizio in commento.

#### **Fondi per rischi ed oneri**

I fondi per rischi ed oneri sono iscritti nelle passività per complessivi € 139.536 (€ 84.407 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Accantonamenti dell'esercizio	Utilizzi dell'esercizio	Saldo finale	Variazione
Fondo imposte latenti sul rendimento delle polizze assicurative	55.387	28.374	0	83.761	28.374
Fondo per oneri relativi a contributi stanziati su progetti di terzi in attesa di rendicontazione	29.020	55.774	29.020	55.774	26.754
<b>Totali</b>	<b>84.407</b>	<b>84.148</b>	<b>29.020</b>	<b>139.535</b>	<b>55.128</b>

**TFR**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi € 38.362 (€ 31.556 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Accantonamenti dell'esercizio	Utilizzi dell'esercizio	Saldo finale	Variazione
C) Tratt. di fine rapp. lav. sub.	31.556	8.343	1.537	38.362	6.806
<b>Totali</b>	<b>31.556</b>	<b>8.343</b>	<b>1.537</b>	<b>38.362</b>	<b>6.806</b>

**Debiti**

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi € 44.892 (€ 83.965 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
2) debiti verso banche	24.182	0	-24.182
5) debiti verso fornitori	24.020	12.438	-11.582
6) debiti tributari	8.716	15.446	6.730
7) debiti vs. ist. di prev. e di sicur. soc.	2.136	4.599	2.463
8) altri debiti	24.911	12.409	-12.502
<b>Totale</b>	<b>83.965</b>	<b>44.892</b>	<b>-39.073</b>

**Debiti - Distinzione per scadenza**

Qui di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza:

	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	Oltre i 5 anni	Totale
5) debiti verso fornitori	12.438	0	0	12.438
6) debiti tributari	15.446	0	0	15.446
7) debiti vs. ist. di prev. e di sicur. soc.	4.599	0	0	4.599
8) altri debiti	12.409	0	0	12.409
<b>Totale</b>	<b>44.892</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44.892</b>

### Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Qui di seguito vengono riportate le informazioni concernenti le garanzie reali sui beni sociali con specifica indicazione della natura delle garanzie:

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Debiti assistiti da garanzie reali	Totale
5) debiti verso fornitori	12.438	0	12.438
6) debiti tributari	15.446	0	15.446
7) debiti vs. ist. di prev. e di sicur. soc.	4.599	0	4.599
8) altri debiti	12.409	0	12.409
<b>Totale</b>	<b>44.892</b>	<b>0</b>	<b>44.892</b>

### Debiti - Ripartizione per area geografica

Qui di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per area geografica:

	ITALIA	UE	Extra UE	Totale
5) debiti verso fornitori	12.438	0	0	12.438
6) debiti tributari	15.446	0	0	15.446
7) debiti vs. ist. di prev. e di sicur. soc.	4.599	0	0	4.599
8) altri debiti	12.409	0	0	12.409
<b>Totale</b>	<b>44.892</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44.892</b>

### Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti passivi sono iscritti nelle passività per complessivi € 435 (€ 401 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

#### Ratei e risconti passivi:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
ratei passivi	401	435	34
<b>Totale</b>	<b>401</b>	<b>435</b>	<b>34</b>

#### Composizione dei ratei passivi:

	<b>Importo</b>
Interessi spese e commissioni bancarie da liquidare	435
<b>Totale</b>	<b>435</b>

**Composizione dei risconti passivi:**

Non figurano risconti passivi

**Informazioni sul Rendiconto Gestionale**

Il Rendiconto Gestionale informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti “aree gestionali” di seguito evidenziate.

**Oneri, proventi e ricavi da attività tipiche**

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto riguardano l’attività tipica o di istituto; si tratta dell’attività istituzionale svolta dall’ente seguendo le indicazioni previste dallo statuto.

**Oneri da attività tipiche**

Gli oneri da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 480.430 (€ 415.558 nel precedente esercizio).

si rimanda alle informazioni contenute nei prospetti riportati in calce al bilancio d’esercizio, all’interno dei quali sono state scomposte e dettagliate le spese sostenute per l’attuazione dei progetti gestiti dalla Fondazione nel corso dell’esercizio in commento.

A far da corollario ai dati numerici è stata inoltre predisposta la Relazione di Missione, contenente tutte le informazioni e gli approfondimenti relativi ai progetti stessi.

**Proventi e ricavi da attività tipiche**

I proventi e ricavi da attività tipiche sono iscritti tra i proventi del rendiconto gestionale per complessivi € 119.425 (€ 182.198 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si rimanda nuovamente ai prospetti di cui sopra che accolgono anche i proventi riclassificati in funzione della finalità per la quale sono stati raccolti.

**Oneri promozionali e di raccolta fondi e proventi da raccolta fondi**



Tali oneri e proventi si riferiscono ad attività svolte dall'azienda nel tentativo di ottenere contributi ed elargizioni in grado di garantire la disponibilità di risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali al perseguimento dei fini istituzionali.

### **Oneri promozionali e di raccolta fondi**

Gli oneri promozionali e di raccolta fondi sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 1.378 (€ 11.119 nel precedente esercizio).

Essi sono costituiti da spese di pubblicità e propaganda quali omaggi, strenne, biglietti di auguri ecc...

### **Proventi da raccolta fondi**

I proventi raccolta fondi sono iscritti tra i proventi del rendiconto gestionale per complessivi € 16.807 (€ 5.028 nel precedente esercizio) e sono costituiti da donazioni libere raccolte nel corso dell'esercizio per opera di vari benefattori (€ 15.358), nonché dalla raccolta del 5 per mille (€ 1.448,87) .

### **Oneri, proventi e ricavi da attività accessorie**

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto fanno riferimento ad attività diverse da quella istituzionale, ma complementari rispetto alla stessa in quanto in grado di garantire all'ente non profit risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto.

### **Oneri da attività accessorie**

Gli oneri da attività accessorie sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 0 (€ 0 nel precedente esercizio).

### **Proventi e ricavi da attività accessorie**

I proventi e ricavi da attività accessorie sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 32 (€ 3.024 nel precedente esercizio).

### **Oneri e proventi finanziari e patrimoniali**

Si tratta di oneri e proventi riguardanti l'attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto.

### Proventi finanziari e patrimoniali

I proventi finanziari e patrimoniali sono iscritti tra i proventi del rendiconto gestionale per complessivi € 302.241 (€ 180.497 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni:

	Importo
Interessi attivi su depositi bancari	50
Proventi da fondi di investimento	3.840
Dividendi	91.629
Cedole BTP	0
Cedole Obbligazioni	0
Plusvalenze su polizze assicurative	0
Plusvalenze su titoli	12.243
Altre sopravvenienze e plusvalenze	5.316
Rivalutazione polizze a rendimento minimo garantito	189.163
<b>Totale</b>	<b>302.241</b>

### Oneri finanziari e patrimoniali

Gli oneri finanziari e patrimoniali sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 62.356 (€ 24.143 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni:

Descrizione	Importo
Interessi passivi e arrotondamenti	203
Ritenute fiscali su interessi attivi bancari	0
Minusvalenze su titoli	20.145
Svalutazione di partecipazioni	0
Svalutazione di altre immobilizzazioni finanziarie	0
Imposte e tasse	42.008
<b>Totale</b>	<b>62.356</b>

### Oneri e proventi straordinari

Si tratta di oneri e proventi riguardanti le attività straordinarie strumentali all'attività di istituto.

### Oneri straordinari

Gli oneri straordinari sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 325 (€ 1.897 nel precedente esercizio).

### Proventi straordinari

I proventi straordinari sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 2 (€ 0 nel precedente esercizio).

### Oneri e proventi di supporto generale

Gli oneri di supporto generale sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 143.533 (€ 168.821 nel precedente esercizio).

Tali oneri si riferiscono all'attività di direzione e di conduzione dell'azienda che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire.

In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni:

Descrizione	Importo*
Acquisti vari	193
Spese di cancelleria	1.629
Consulenze tecniche	756
Visite medicina del lavoro	283
Dominio sito internet	214
Utenze sede amm.va	2.057
Spese telefoniche	1.082
Spese postali e di affrancatura	330
Consulenza del lavoro, contabilità, fiscale	19.042
Elaborazione dati e consulenza amministrativa	14.250
Abbonamenti e libri	370
Manutenzioni	61
Assicurazioni	168
Spese Varie	674
Spese bancarie	2.091
Corsi di aggiornamento per dipendenti	1.366
Affitto sede amm.va e spese condominiali	15.348
Costi del personale	81.963
Ammortamenti	1.107
Altri oneri di gestione	549
<b>Totale</b>	<b>143.533</b>

\*I valori esposti sono comprensivi di IVA

### Revisione dei conti e servizi di assistenza

Nella tabella successiva si forniscono informazioni riguardo al costo sostenuto per la revisione dei conti ed i servizi di assistenza giuridica, amministrativa, contabile e fiscale prestati da persone fisiche o giuridiche.

Descrizione	Importo*
Revisione dei conti	0
Consulenza amministrativo/contabile (compreso bilancio d'esercizio)	12.830
Consulenza del lavoro	6.212
Elaborazione dati	14.250
<b>TOTALE</b>	<b>33.292</b>

\*I valori esposti sono comprensivi di IVA

## Altre Informazioni

### Composizione del personale

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale:

	Al 01/01/2018	Al 31/12/2018	Variazione
Dipendenti a tempo pieno	3	3	0
Dipendenti a tempo parziale	2	3	+1
Lavoro interinale	2	0	-2
Collaboratori esterni	2	2	0
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>-1</b>

### Lavoro volontario

La fondazione si avvale altresì della collaborazione di volontari, iscritti nell'apposito registro, che prestano gratuitamente la propria opera ove necessario.

### Compensi agli organi sociali

Per espressa previsione statutaria gli organi sociali non percepiscono alcun compenso.

### Rimborsi spese ad amministratori

Come previsto dallo statuto, in presenza di anticipazioni erogate dai membri del Comitato

Direttivo per lo svolgimento di attività precedentemente autorizzate, si è dato luogo al rimborso dietro presentazione di idonea documentazione.

### Iva Indetraibile

Viene di seguito riportato l'ammontare dell'Iva Indetraibile dell'esercizio:

Descrizione	Importo
Iva indetraibile	12.300

### Contratti stipulati con la pubblica amministrazione

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti i contratti stipulati con la pubblica amministrazione con specifica indicazione dell'amministrazione contraente, della durata, dell'oggetto e dell'importo:

- E' stata stipulata nel 2014 e prosegue per il 2018 una Convenzione con la Prefettura di Brescia per il servizio di accoglienza profughi e rifugiati che prevede l'obbligo da parte della Fondazione di provvedere all'assistenza sociale di n. 8 individui richiedenti asilo a fronte di un contributo economico giornaliero di € 35,00 a persona a copertura degli oneri da sostenere. Il progetto, denominato A.R.A. , viene rappresentato nell'apposito prospetto all'interno del bilancio.

### Sovvenzioni, donazioni, atti di liberalità, erogazioni di beni o di servizi ricevuti da parte della P.A. ai sensi dell'art 1 commi 125 e ss della L. 04/08/2017 n. 124

Anno di riferimento: 2018

Ente erogatore	Tipologia di contributo	Importi ricevuti dal 01/01/18 al 31/12/18 per cassa
Prefettura di Brescia	Contributo da convenzione per servizio di accoglienza richiedenti asilo - progetto A.R.A.	€ 74.865,00
Ministero del lavoro	Contributo 5 per mille anno 2016	€ 1.448,87

**Sovvenzioni, donazioni, atti di liberalità, erogazioni di beni o di servizi erogati dalla Fondazione a favore di altri enti**

Vengono di seguito riportate le informazioni riguardanti sovvenzioni, donazioni, atti di liberalità, erogazioni di beni o di servizi in favore di altri enti durante l'esercizio in merito alla denominazione dell'ente sovvenzionato, le motivazioni della sovvenzione ed il suo valore:

<b>FINANZIAMENTO PROGETTI DI TERZI:</b>		105.199
<i>Saldo da 2016</i>		
Progetto	Ass.ne Amici di Ariwara	2.500
Progetto prevenzione femminile	Ass.ne ANT ONLUS	4.950
<i>Deliberati nel 2018</i>		
Piccola fattoria a Gitega	Comitato solidale S. Vigilio	3.500
Assistenza neonatale campi profughi saharawi	Fondazione Sipec	3.145
Agricoltura sostenibile nelle scuole Zambia	SVI	3.500
Produzione ortofrutticola infanzia denutrita	Amici di Ariwara	4.500
Percorso interreligioso	Diocesi di Brescia	2.100
Approvvigionamento idrico Burundi	Punto Missione - ONLUS	3.500
Sostegno salute donna - Brasile	Medicus Mundi	3.500
Prog. Aiuta una mamma-salva un bambino	Ass.ne Il dono-centro di aiuto alla vita	3.000
Sguardi di infanzia sulla pace e sul mondo	Fondazione Pinac	2.292
Stop alla malnutrizione - Sudan	Fondazione Cesar	5.000
Progetto SGBV care	Centro PENC onlus	3.500
Progetto prevenzione migranti - oncologia	Fondazione ANT	4.437
Progetto "Il futuro negli occhi"	Associazione Amare	3.500
Progetto "c'è posto anche per te"	Fondazione Canossiana	3.500
<i>Stanziamenti 2018 da saldare nel 2019</i>		
Piccola fattoria a Gitega	Comitato solidale S. Vigilio	3.500
Assistenza neonatale campi profughi saharawi	Fondazione Sipec	3.145
Agricoltura sostenibile nelle scuole Zambia	SVI	3.500
Produzione ortofrutticola infanzia denutrita	Amici di Ariwara	4.500

Percorso interreligioso	Diocesi di Brescia	2.100
Approvvigionamento idrico Burundi	Punto Missione - ONLUS	3.500
Sostegno salute donna - Brasile	Medicus Mundi	3.500
Prog. Aiuta una mamma-salva un bambino	ass.ne Il dono-centro di aiuto alla vita	3.000
Sguardi di infanzia sulla pace e sul mondo	Fondazione Pinac	2.292
Stop alla malnutrizione - Sudan	Fondazione Cesar	5.000
Progetto SGBV care	Centro PENC onlus	3.300
Progetto prevenzione migranti - oncologia	Fondazione ANT	4.437
Progetto "Il futuro negli occhi"	Associazione Amare	3.500
Progetto "c'è posto anche per te"	Fondazione Canossiana	3.500

### **Progetti**

Unitamente all'attività di beneficenza sono state impiegate risorse per la gestione di progetti promossi direttamente dalla Fondazione, talvolta in collaborazione con altri enti operanti nel medesimo settore. Per quanto concerne le informazioni sia quantitative che qualitative riguardanti tali progetti si rimanda al dettaglio fornito nei prospetti in calce al bilancio d'esercizio nonché alla Relazione di Missione.

### **Transazioni con le parti correlate**

E' in corso un contratto di locazione per l'immobile abitativo presso il quale sono ospitati i richiedenti asilo nell'ambito del Progetto ARA. La parte locatrice di detto contratto è il consigliere Lombardi Roberto. Il canone di locazione, pari a € 9.600 / anno, è stato fissato in linea con gli attuali valori di mercato.

### **Lasciti senza contabilizzazione**

Nel corso dell'esercizio l'ente non è venuto a conoscenza di lasciti a proprio favore.

### **Beni immobili utilizzati a titolo gratuito**

Per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali l'ente non utilizza beni immobili a titolo gratuito.

### **Beni ricevuti a titolo gratuito per successiva distribuzione o vendita in contanti**

Nel corso dell'esercizio non sono stati ricevuti beni a titolo gratuito per successiva distribuzione o vendita in contanti.

### **Immobilizzazioni materiali non esposte nello Stato Patrimoniale**

Fattispecie non ricorrente

### **Informazioni sull'obbligo di redazione del Bilancio Consolidato**

L'ente non è tenuto alla redazione del bilancio consolidato ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 127/1991.

### **Destinazione del risultato d'esercizio**

Si propone di coprire la perdita sofferta pari a € 249.515 attraverso l'utilizzo del risultato gestionale degli esercizi precedenti per quanto capiente e, per la parte eccedente, attraverso l'impiego del fondo di Dotazione.

*Il comitato direttivo:*

*Treccani Enzo* \_\_\_\_\_

*Lombardi Giuseppe* \_\_\_\_\_

*Lombardi Roberto* \_\_\_\_\_

*Boni Davide* \_\_\_\_\_

*Fortuna Daniela* \_\_\_\_\_

*Salvalai Pietro* \_\_\_\_\_

*Lombardi Pietro* \_\_\_\_\_



**FONDAZIONE MUSEKE ONLUS**

Sede legale in Brescia — Via F.lli Lombardi. 2

Iscrizione Registro Persone Giuridiche Prefettura di Brescia: n. 383

Codice fiscale : n° 98148960176

**Relazione del Collegio dei Revisori  
sul Bilancio d'esercizio al 31.12.2018**

Signori Consiglieri,

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso il 31.12.2018, a seguito del Bilancio così riassunto

<b>Stato Patrimoniale</b>	<b>Importi</b>
Attivo	22.036.381
Passivo	223.225
<b>Patrimonio Netto al 31.12.2018</b>	<b>21.813.156</b>
Patrimonio netto al 31.12.2017	22.062.671
Variazioni intervenute sul Patrimonio netto	-249.515
<b>Risultato gestionale esercizio in corso</b>	<b>-249.515</b>

<b>Conto Economico</b>	<b>Importi</b>
Valore della produzione	136.266
Costi della produzione	-625.666
Differenza	-489.402
Proventi finanziari e patrimoniali	302.241
Oneri finanziari e patrimoniali	-62.356
Arrotondamenti	0
Risultato prima delle imposte	-249.515
Imposte sul reddito	0
<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>-249.515</b>

ha svolto le sue funzioni previste dall'art. 15 del vigente Statuto della Fondazione Museke ONLUS ed in conformità agli artt. 2403 e ss. c.c. e dall'art. 2409-bis c.c..

La presente relazione contiene, nella prima parte, la "Relazione del revisore

indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 27 Gennaio 2010, n.39" e, nella seconda parte, la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c."

### **I) Relazione sulla revisione contabile del Bilancio d'esercizio**

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato Bilancio d'esercizio di Fondazione Museke ONLUS, costituito da stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e relazione di missione, redatto in conformità alle "Linee guida e schemi per la redazione del Bilancio di esercizio e del Bilancio consolidato delle imprese sociali" elaborato dall'Agenzia per le ONLUS.

A nostro giudizio, il Bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, reddituale e finanziaria della Fondazione al 31.12.2018, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del Bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un Bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Fondazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità dell'attività dell'ente, in merito alla redazione del Bilancio, nonché per un'adeguata informativa in materia.

Il Collegio sindacale, nell'esercizio delle funzioni di vigilanza sulla società demandato dagli artt. 2403 e seguenti del codice civile deve, fra l'altro, accertare che la proposta di Bilancio approntata dagli amministratori sia legittimata dall'osservanza dei criteri di correttezza contabile prescritti per la sua formazione.

Per questo scopo abbiamo monitorato costantemente l'attività del sistema contabile per mezzo di adeguati controlli conseguendo, al termine del percorso di verifica, la

ragionevole sicurezza che gli elementi probatori da noi acquisiti sono sufficienti per escludere che il Bilancio d'esercizio nel suo complesso possa contenere errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti od eventi non intenzionali .

Tali errori sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori del Bilancio sulla base delle informazioni da esso desunte.

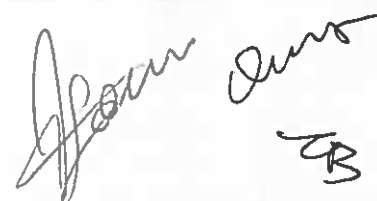
Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di affidabilità delle verifiche effettuate che, tuttavia, non fornisce la garanzia che l'avvenuta revisione individui sempre un errore significativo, qualora esistente.

Abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel Bilancio di esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi, mantenendo lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto a quello di non individuarne uno derivante da comportamenti o eventi non intenzionali poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno.

Abbiamo acquisito una buona comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile, con lo scopo di definire procedure appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Fondazione.

Abbiamo valutato il rispetto dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa; siamo giunti, così, ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità dell'attività dell'ente. Le nostre conclusioni sono state basate sugli elementi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi potrebbero comportare la perdita

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature on the left and initials 'AB' on the right.

della capacità di operare come entità in funzionamento.

Abbiamo valutato la struttura, il contenuto e le modalità di evidenziazione delle informazioni del Bilancio d'esercizio nel suo complesso e se quest'ultimo rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione, considerando anche le informazioni extracontabili.

Gli amministratori della Fondazione sono responsabili per la predisposizione del Rendiconto gestionale, il quale informa sulle modalità con le quali le risorse della Fondazione Museke ONLUS sono state acquisite ed impegnate nell'esercizio chiuso al 31/12/2018.

Abbiamo svolto le procedure idonee al fine di esprimere un giudizio sulla veridicità e sulla coerenza del rendiconto gestionale con il Bilancio d'esercizio e tale giudizio è positivo.

## **II) Relazione dei sindaci ex art. 2429 comma 2° c.c in ordine al controllo sulla gestione ex art. 2403 c.c.**

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione: il Collegio dà atto che l'attività della Fondazione è stata tutta indirizzata al perseguimento di fini di beneficenza, nell'ambito di attività di carattere prevalentemente sanitario e socio-assistenziale, esclusa ogni attività ai fini di lucro, implementata dalla prosecuzione ed avvio di nuovi progetti, come meglio dettagliati negli specifici prospetti in calce al Bilancio d'esercizio, nonché alla Relazione di Missione.

La stessa attività è stata svolta nel rispetto dei principi statutari ed in aderenza degli indirizzi approvati dal Consiglio Direttivo.

Abbiamo partecipato alle assemblee e alle riunioni del Consiglio generale, in relazione alle quali non abbiamo rilevato, sulla base delle informazioni disponibili, violazioni di legge e dello Statuto né operazioni manifestatamente imprudenti, azzardate, in

potenziale conflitto di interessi o tali da compromettere lo scopo dell'ente.

Abbiamo acquisito informazioni sul generale andamento della gestione e sulla prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo effettuate dalla Fondazione. Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo, per quanto di nostra competenza, e sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, con l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti dell'ente. A tale riguardo non abbiamo osservazioni da fare.

Il Collegio,

- visti i risultati delle proprie verifiche;
- valutati i criteri di redazione del Bilancio osservati dal Comitato Direttivo;
- constatato:
  - \* il rispetto delle relative norme di legge, sia civilistiche che tributarie;
  - \* la conformità dei comportamenti gestionali ai riconosciuti criteri di prudenza ed oculata amministrazione;
  - \* il rispetto della destinazione del fondo di dotazione e delle risorse della Fondazione al perseguimento dei fini indicati dallo Statuto;

invita il Consiglio Generale ad approvare il Bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2018, così come redatto dal Comitato Direttivo del 15.04.2019.

Brescia,

Il Collegio dei Revisori

Dott. Alessandro Masetti Zannini

Dott. Fabrizio Spassini

Dott. Teda Braga

